

**USC-4****REJESTRACJA AKTU ZGONU****PODSTAWA PRAWNA**

Art. 64 – 69 Ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U. Z 2011 r. Nr 212, poz. 1264).

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Stanu Cywilnego w Oławie,
Rynek 25, piętro II, pok. 17,
Telefon 71 313 38 58, 71 313 38 68

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Karta zgonu wydana przez lekarza
2. Dowód osobisty osoby zmarłej i osoby zgłaszającej zgon (do wglądu)
3. Zezwolenie z prokuratury na pochowanie ciała, gdy zgon następuje w wyniku wypadku - oryginał
4. Wniosek o wydanie odpisu z aktu zgonu

CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgon należy dokonać w ciągu 3 dni od dnia zgonu. Akt rejestruje się niezwłocznie.

OPŁATY

Zgłoszenie zgonu oraz 3 egz. odpisu skróconego są wolne od opłaty, kolejne odpisy podlegają opłacie skarbowej: skrócony – 22 zł, pełny – 33 zł (u inkasenta na miejscu, w kasie Urzędu Miejskiego w Oławie lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Oławie)

UWAGI

Rejestrację zgonu dokonuje się w Urzędzie Stanu Cywilnego właściwym dla miejsca zgonu.



Wzór wniosku

Oława, dnia

Wnioskodawca:

.....
nazwisko i imię wnioskodawcy

.....
adres zameldowania

.....
nr dowodu osobistego

WNIOSEK O WYDANIE ODPISU

Proszę o wydanie 3 odpisów skróconych aktu: urodzenia /małżeństwa /zgonu
/* /sporządzonych przy rejestracji:

Na nazwisko

Imię /imiona

Data i miejsce urodzenia

małżeństwa

zgonu

Stosunek pokrewieństwa do osoby, której akt dotyczy

ZGODA PUBLIKACJI: TAK /NIE*

.....

podpis wnioskodawcy

* WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ