



**GKM-9**

**DECYZJA ZEZWALAJĄCA  
NA USUNIĘCIE DRZEW I KRZEWÓW**

**PODSTAWA PRAWNA:**

Art. 83 i art. 86 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220 ze zmianami).

**MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Ochrony Środowiska  
Piętro II, pokój 25  
Telefon 71 303 55 53

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia zawierający:
  - a. imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę posiadacza nieruchomości;
  - b. nazwę gatunkową drzewa lub krzewu;
  - c. obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 130 cm (jeżeli drzewo rozwidła się na wysokości poniżej 130 cm, każdy pień traktuje się jako odrębne drzewo);
  - d. wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy;
  - e. przeznaczenie terenu na którym rośnie drzewo lub krzew;
  - f. przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu,
2. Rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzewa lub krzewu w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej nieruchomości,
3. Tytuł prawny władania nieruchomością (np. akt notarialny kupna, wypis z ewidencji gruntów),
4. Pisemna zgoda właściciela nieruchomości, jeśli wnioskodawca nie jest jej właścicielem,
5. W przypadku współwłasności- zgoda pozostałych współwłaścicieli,
6. W przypadku pełnomocnictwa - dowód wniesionej opłaty skarbowej,
7. Osoby fizyczne we wniosku winne złożyć oświadczenie o prowadzeniu lub nie działalności gospodarczej.

**OPŁATY:**

Za wydanie zezwolenia nie pobiera się opłat skarbowych.

Opłata za pełnomocnictwo – 17,00 zł, (płatne w kasie Urzędu lub na konto Urzędu Miejskiego nr 49 9585 0007 0010 0016 7716 0028 w Banku Spółdzielczym w Oławie. Przy złożeniu wniosku należy przedłożyć dowód wpłaty).

**CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Do 30 dni od daty złożenia wniosku. W przypadku, kiedy wymagane jest uzyskanie opinii innych organów (np. dyrektora parku krajobrazowego – na obszarze chronionego krajobrazu) – 14 dni od daty uprawomocnienia się opinii.

**UWAGI:**

1. Wnioski należy składać w sekretariacie lub biurze podawczym Urzędu Miejskiego.
2. Przed wydaniem decyzji przeprowadzana jest wizja lokalna – we wcześniej ustalonym terminie.
3. Zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów z nieruchomości:
  - a. wpisanej do rejestru zabytków wydaje Wojewódzki Konserwator Zabytków;
  - b. będącej własnością gminy – Starostwo Powiatowe;



- c. będącej własnością gminy, w użytkowaniu wieczystym – Starostwo Powiatowe.
4. Z tytułu usunięcia drzew lub krzewów może zostać nałożony obowiązek dokonania nasadzeń kompensacyjnych.
5. Z tytułu usunięcia drzew i krzewów naliczana jest opłata, zależna od gatunku drzewa i jego obwodu, a w przypadku krzewów – od gatunku krzewu i wielkości powierzchni, z której zostaną usunięte.
6. Nie pobiera się opłat za usunięcie drzew i krzewów:
- a. na których usunięcie nie jest wymagane zezwolenie (m. in. których wiek nie przekracza 10 lat, drzew owocowych, w lasach, na plantacjach);
  - b. na których usunięcie osoba fizyczna uzyskała zezwolenie na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
  - c. jeżeli usunięcie jest związane z odnową i pielęgnacją drzew rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków;
  - d. które zagrażają bezpieczeństwu ludzi lub mienia w istniejących obiektach budowlanych;
  - e. które zagrażają bezpieczeństwu ruchu drogowego oraz kolejowego albo bezpieczeństwu żeglugi;
  - f. w związku z przebudową dróg publicznych i linii kolejowych;
  - g. które posadzono lub wyrosły na nieruchomości po zakwalifikowaniu jej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego na cele budowlane;
  - h. z terenów zieleni komunalnej, z parków gminnych, z ogrodów działkowych i z zadrzewień, w związku z zabiegami pielęgnacyjnymi drzew i krzewów;
  - i. które obumarły lub nie rokują szansy na przeżycie, z przyczyn niezależnych od posiadacza nieruchomości;
  - j. topoli o obwodzie pnia powyżej 100 cm, mierzonego na wysokości 130 cm, nienależących do gatunków rodzimych, jeżeli zostaną zastąpione w najbliższym sezonie wegetacyjnym drzewami innych gatunków;
  - l. jeżeli usunięcie wynika z potrzeb ochrony roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub ochrony siedlisk przyrodniczych;
  - m. z grobli stawów rybnych;
  - n. jeżeli usunięcie było związane z regulacją i utrzymaniem koryt cieków naturalnych, wykonywaniem i utrzymaniem urządzeń wodnych służących kształtowaniu zasobów wodnych oraz ochronie przeciwpowodziowej w zakresie niezbędnym do wykonania i utrzymania tych urządzeń.
7. Za usunięcie drzew i krzewów bez zezwolenia nakładane są kary.



## Wzór wniosku

Oława, dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(Adres: ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....  
(Miejscowość)

**Urząd Miejski w Oławie**  
**Wydział Gospodarki Komunalnej,**  
**Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska**  
**Pl. Zamkowy 15, 55-200 Oława**  
tel. 303 55 54, 303 55 57

### **WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW/ KRZEWÓW\***

Zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151 poz. 1220 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew / krzewów\* rosnących na terenie nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka numer....., AM-....., obręb ....., stanowiąca własność.....

- Gatunek drzewa/ obwód pnia mierzony na wys. 1,30 m (jeżeli drzewo rozwidła się na wysokości poniżej 130 cm, każdy pień traktuje się jako odrębne drzewo):

1. .... / .....

2. .... / .....

3. .... / .....

4. .... / .....

5. .... / .....

6. .... / .....

- Gatunek krzewu/ powierzchnia w m<sup>2</sup>:

1. .... / .....

2. .... / .....

3. .... / .....

4. .... / .....



Przeznaczenie terenu, na którym rosną drzewa/ krzewy\* (np. tereny zabudowane, rolne, przemysłowe, łąka, nieużytki):

.....  
.....  
.....

Przyczyna usuwania drzew/ krzewów\* (zły stan zdrowotny, uschnięcie, zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, kolizja z planowanym zagospodarowaniem terenu, inne):

.....  
.....  
.....

Termin zamierzonego usunięcia drzew/ krzewów\* (określić dzień-miesiąc-rok do kiedy będą usnięte):

.....

#### OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Oświadczam, że jako wnioskodawca:

1. jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą TAK/ NIE\*
2. ubiegam się o zezwolenie na usunięcie drzew/krzewów\* na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej TAK/ NIE\*

Załączniki:

- Tytuł prawny władania nieruchomością (akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów)\*,
- Zgoda właściciela nieruchomości, na której rosną drzewa/krzewy, jeżeli posiadacz nieruchomości nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym\*,
- W przypadku współwłasności - zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości\*,
- Pełnomocnictwo jeśli ustanowiono pełnomocnika + dowód uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo, płatne w w kasie Urzędu lub na konto Urzędu Miejskiego nr 49 9585 0007 0010 0016 7716 0028 w Banku Spółdzielczym w Oławie<sup>1</sup>,
- Rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzew(a)/ krzewu(ów) w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej nieruchomości\*.

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

UWAGI:

\*- niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> - opłata za pełnomocnictwo – 17,00 zł. Podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635)

W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia przed wydaniem decyzji przeprowadzana jest wizja lokalna – we wcześniej ustalonym terminie