

Zamawiający:



GMINA MIASTO OŁAWA

pl. Zamkowy 15
55-200 Oława

Jednostka projektowa:



ALFA PROJEKT

Tomasz Płonka
50-540 Wrocław, ul. Strońska 4A/21
tel. (71) 70 71 203; fax (71) 70 71 256
e-mail: biuro@alfaprojekt.net.pl

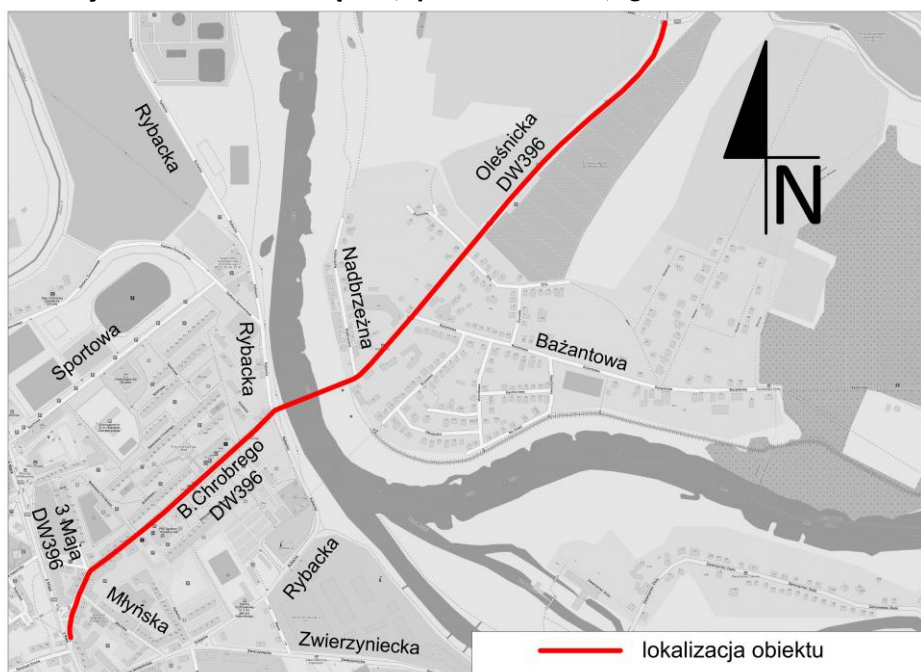
TOM II

WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

Adres obiektu:

Droga Wojewódzka nr 396 w Oławie

województwo dolnośląskie, powiat oławski, gmina Miasto Oława



Nazwa zamówienia:

Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 396 w zakresie przebudowy chodników, ciągów pieszo - rowerowych i ścieżek rowerowych w m. Oława (na odcinku od skrzyżowania ul. B. Chrobrego do skrzyżowania DW 396 z DW 455 przy ul. Oleśnickiej)

Grupy robót, klasy robót i kategorie robót przedstawiono na stronie 1

Spis zawartości Warunków Wykonania i Odbioru Prac Projektowych przedstawiono na stronie 2

Nr archiwalny: 04/2016	AUTORZY OPRACOWANIA:		Data:	Podpis:
Projektant	mgr inż. Tomasz Płonka	Konstrukcyjno - Budowlane do projektowania w specjalności drogowej - 130/DOS/03	9.2016	
Opracowujący	mgr inż. Mateusz Mendelewski	-	9.2016	

Wrocław 2016

GRUPY ROBÓT, KLASY ROBÓT I KATEGORIE ROBÓT:

- | | |
|--|---|
| • 4500000-7 Roboty budowlane | • 45233161-5 Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych |
| • 31527200-8 Oświetlenie zewnętrzne | • 45233162-2 Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych |
| • 34953300-5 Chodniki | • 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni |
| • 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę | • 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg |
| • 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne, | • 45233221-4 Malowanie nawierzchni |
| • 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne | • 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania, |
| • 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu | • 45233223-8 Wymiana nawierzchni drogowej |
| • 45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów | • 45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic, |
| • 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych, | • 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych |
| • 45112730-1 Roboty w zakresie kształtowania dróg i autostrad | • 45236000-0 Wyrównywanie terenu |
| • 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej | • 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych |
| • 45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane | • 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych |
| • 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu | • 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego |
| • 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków | • 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego |
| • 45232452-5 Roboty odwadniające, | • 45316213-1 Instalowanie oznakowania drogowego |
| • 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg | • 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne |
| • 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg | • 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją |
| • 45233121-3 Roboty w zakresie budowy dróg głównych | • 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania |
| • 45233140-2 Roboty drogowe | • 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej |
| • 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg | |
| • 45233150-5 Roboty w zakresie regulacji ruchu | |

ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI:

TOM I – Program Funkcjonalno – Użytkowy

TOM II – Warunki Wykonania i Odbioru Prac Projektowych

TOM III – Warunki Wykonania i Odbioru Prac Budowlanych

TOM IV – Przedmiar robót scalony - ofertowy

SPIS ZAWARTOŚCI:

WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH.....	3
1. ZAKRES ZADANIA	3
2. MATERIAŁY WYJŚCIOWE	3
3. SKŁAD MATERIAŁÓW WYJŚCIOWYCH	3
4. OKREŚLENIA PODSTAWOWE	4
5. ZAKRES UZUPEŁNIEŃ	5
6. ZAKRES ZMIAN PROJEKTOWYCH	5
7. WYMAGANIA OGÓLNE DLA PROJEKTOWANYCH OBIEKTÓW	5
8. POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY	6
8.1. Zasady prowadzenie pomiarów i badań	6
9. WYKONANIE DOKUMENTÓW WYKONAWCY	6
9.1. Zgodność z przepisami oraz umową	6
9.2. Szczegółowość Dokumentów Wykonawcy	7
9.3. Szata graficzna Dokumentów Wykonawcy	7
9.4. Wymagania w stosunku do zakresu i formy projektu	7
9.5. Projekt budowlany	8
9.6. Projekt wykonawczy	8
9.7. Projekt tymczasowej organizacji ruchu	8
9.8. Projekt docelowej organizacji ruchu	8
9.9. Przedmiar robót	9
9.10. Obmiar robót	9
9.11. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	9
9.12. Wymagania dotyczące informacji BIOZ	9
9.13. Wersja elektroniczna	9
9.14. Nadzór autorski	9
10. KONTROLA JAKOŚCI I WYKONYWANIA DOKUMENTÓW WYKONAWCY	10
10.1. Nadzór nad procesem projektowym	10
10.2. Warunki nadzoru	10
11. ODBIÓR DOKUMENTÓW WYKONAWCY	10
11.1. Procedura odbioru	10
12. PŁATNOŚCI	11

WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

1. Zakres zadania

Realizacja zadania odbywać się będzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Realizacja robót zostanie zlecona wykonawcom (lub wykonawcy) posiadającym odpowiednie doświadczenie w realizacji podobnych zadań, wybranym zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający wymaga co najmniej:

- opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (projektu budowlanego wraz z informacją BIOZ oraz projektu wykonawczego) w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia;
- opracowania projektu tymczasowej organizacji ruchu;
- opracowania projektu docelowej organizacji ruchu;
- opracowania przedmiaru robót;
- opracowania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- wykonania robót budowlanych – kompleksowej realizacji zaplanowanych i zaprojektowanych do wykonania w ramach inwestycji elementów, obiektów;
- obsługi geodezyjnej inwestycji;
- sporządzenia obmiaru robót, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
- dla całości dokumentacji projektowej należy uzyskać wszystkie niezbędne warunki techniczne, zgody, opinie, decyzje, zatwierdzenia i uzgodnienia.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonane prace.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia aktualnej mapy do celów projektowych, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ewentualnego uzupełnienia opinii geotechnicznej, w niezbędnym zakresie – zależnie od przyjętych finalnie w projekcie budowlanym rozwiązań projektowych.

2. Materiały wyjściowe

Materiałem wyjściowym i wiążącym do realizacji zadania jest opracowany program funkcjonalno – użytkowy (PFU) dla planowanej inwestycji, wraz za załącznikami.

Wykonawca zostanie przez Zamawiającego upoważniony do występowania w jego imieniu oraz podejmowania wszelkich działań mających na celu uzyskania uzgodnień, wytycznych i warunków technicznych, opinii i decyzji na etapie projektowania oraz uzyskiwania i wydania pozwolenia na budowę.

3. Skład materiałów wyjściowych

- TOM I – Program Funkcjonalno – Użytkowy
- TOM II – Warunki Wykonania i Odbioru Prac Projektowych
- TOM III – Warunki Wykonania i Odbioru Prac Budowlanych
- TOM IV – Przedmiar robót scalony - ofertowy
- Dokumentacja w wersji elektronicznej
- Opinia geotechniczna
- Inwentaryzacja zieleni
- Pełnomocnictwo

4. Określenia podstawowe

Wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

- Dokumenty Wykonawcy - czytać, jako „Dokumentacja Projektowa i inne Dokumenty Wykonawcy”. W skład Dokumentacji Projektowej i innych Dokumentów Wykonawcy wchodzi wszystkie dokumenty wymagane Ustawą Prawo Budowlane oraz inne dokumenty wymagane lub przydatne w toku wykonywania robót, w tym m.in.: Projekt budowlany, specyfikacje techniczne, projekty wykonawcze, rysunki, dokumenty o charakterze technicznym i prawnym oraz inne dokumenty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, dostarczane przez Wykonawcę zgodnie z umową.
- Gwarancja Jakości – zobowiązanie się Wykonawcy do usunięcia wszelkich wad w wykonanych Dokumentach Wykonawcy oraz usunięcia wszelkich wad fizycznych rzeczy lub do dostarczenia (wymiany) Dokumentów Wykonawcy i rzeczy wolnych od wad, jeżeli wady te ujawniają się w ciągu okresu Gwarancji Jakości. Niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji Jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, bez względu na odmienne zastrzeżenia w tej kwestii w dokumentach.
- Inżynier - osoba wymieniona w umowie (wyznaczona przez Zamawiającego, o której wyznaczeniu poinformowany jest Wykonawca), odpowiedzialna za nadzorowanie prac projektowych, robót i zarządzanie Kontraktem.
- Materiały wyjściowe – wszelkie materiały przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, niezbędne do wykonania Zadania.
- Opis Przedmiotu Zamówienia - warunki określające zakres Dokumentacji Projektowej, do wykonania której jest zobowiązany Wykonawca.
- Personel Wykonawcy - m.in.: Projektant, Kierownik budowy i Kierownicy robót budowlanych, wykonujący samodzielne funkcje techniczne w budownictwie zgodnie z zapisami Prawa budowlanego.
- Projektant – osoba uprawniona, będąca autorem opracowań projektowych, wchodząca w skład Personelu Wykonawcy, której zakres praw i obowiązków określa Prawo Budowlane.
- Protokół zdawczo-odbiorczy - pisemny dowód - dokument sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego, potwierdzający, że Dokument Wykonawcy będący przedmiotem odbioru wykonano zgodnie z Umową i przekazano Zamawiającemu.
- Przedstawiciel Zamawiającego (zwany zamiennie Kierownikiem Projektu) - osoba wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i Inżynierem.
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) - część dokumentacji, określają wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu funkcjonalno-użytkowego.
- Wada Dokumentu Wykonawcy - jakiegokolwiek błąd lub nieścisłość w Dokumencie Wykonawcy lub jego części, powodujący obniżenie jakości tego Dokumentu i zmniejszenie wartości lub użyteczność w porównaniu z rozwiązaniem wymaganym według Umowy.
- Właściwy organ - organ administracji publicznej posiadający zdolność prawną do rozpoznawania i rozstrzygania określonego typu spraw w postępowaniu administracyjnym.
- Wykonawca - osoba wymienioną w Umowie jako Wykonawca, zobowiązana do zaprojektowania i wykonania robót budowlanych w ramach niniejszej inwestycji.
- Zaakceptowana Kwota Kontraktowa netto – zawarta w Umowie cena oferty netto, wyrażona w PLN, nie uwzględniająca podatku od towarów i usług VAT, po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z Art. 87 Prawa zamówień publicznych
- Zaakceptowana Kwota Kontraktowa brutto - zawarta w Umowie cena oferty netto, wyrażona w PLN, powiększoną o należny podatek od towarów i usług VAT, po poprawieniu omyłek rachunkowych zgodnie z Art. 87 Prawa zamówień publicznych. Gdziekolwiek jest używane określenie „Zaakceptowana Kwota Kontraktowa” oznacza ona Zaakceptowaną Kwotę Kontraktową brutto.
- Zadanie - realizowane w ramach niniejszej inwestycji zadanie publiczne.

Pozostałe, nie wymienione powyżej, określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach materiałów wyjściowych.

5. Zakres uzupełnień

Obowiązkiem Wykonawcy jest analiza wszystkich materiałów wyjściowych. Wykonawca stwierdza ewentualną potrzebę ich niezbędnego uzupełnienia lub aktualizacji w ramach opracowań dodatkowych, takich jak np. uzupełnienie geologii, aktualizacja i zwiększenie zakresu mapy do celów projektowych itp. oraz ewentualne pozyskanie dodatkowych materiałów, wprowadzenie zmian i uzupełnień do dokumentacji oraz uzyskanie dodatkowych uzgodnień. Ustalenie zakresu i uzyskanie uzupełnień pozostaje w gestii Wykonawcy.

Wykonawca, jeżeli uzna za to konieczne, pozyska również dodatkowo we własnym zakresie potrzebne do wykonania Dokumentacji Projektowej materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji oraz warunki budowy, przebudowy lub remontu wydane przez administratorów obiektów i urządzeń.

Wykonawca uzyskując warunki techniczne budowy i przebudowy infrastruktury oraz uzgodnienia działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest sprawdzenie poprawności wydanych warunków i uzgodnień oraz uzyskanie ich w zgodzie z obowiązującymi przepisami.

6. Zakres zmian projektowych

Przedstawione w materiałach wyjściowych rozwiązania zostały zaakceptowane i przyjęte przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do wstępnie przyjętych na etapie realizacji programu funkcjonalno – użytkowego rozwiązań.

Wszelkie wprowadzone zmiany muszą zostać uzasadnione przez Wykonawcę. Zmiany w żaden sposób nie mogą pogarszać parametrów inwestycji lub np. właściwości użytych materiałów. Wszystkie wprowadzone zmiany muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym na etapie opracowania dokumentacji.

Wprowadzone zmiany muszą być zgodne z aktualnymi wytycznymi i przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej. W przypadku stwierdzenia błędów projektowych lub innych w materiałach wyjściowych Wykonawca dokona stosownej korekty, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

7. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów

- Wszystkie obiekty należy zaprojektować w sposób:
 - Zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
 - Zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno - budowlanymi oraz innymi przepisami związanymi.
 - Zgodny z zasadami wiedzy technicznej.
 - Zgodny z wymaganiami określonymi w materiałach wyjściowych.
 - Zapewniający optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.
 - Wykorzystujący nowoczesne konstrukcje, materiały i technologie robót, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.
 - Uwzględniający wymagania dotyczące konstrukcji, wyposażenia i materiałów dla projektowanych obiektów budowlanych i urządzeń, które zostały określone w materiałach wyjściowych
 - Uwzględniający wymagania Ustawy o odpadach
- Wobec wszystkich przywołanych w materiałach wyjściowych konkretnych przepisów, norm, wytycznych i katalogów, które spełniać mają Dokumentacje Projektowe, stosuje się zasadę o obowiązku postanowień najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia

w opracowaniach projektowych zmian w ww. przepisach. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień złożenia wniosków o pozwolenie na budowę.

8. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy

Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszelkie potrzebne pomiary, badania, obliczenia oraz ekspertyzy stanu istniejącego. Wykonawca ustali potrzebną ilość oraz zakres badań, pomiarów, obliczeń, ekspertyz, niezbędną do realizacji Zadania. Wykonawca będzie stosował metody zgodne z wymaganiami Umowy, przepisów, norm oraz zasadami wiedzy technicznej.

8.1. Zasady prowadzenie pomiarów i badań

- Wykonawca uzyska wymagane zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, na terenie których wykonywane będą prace pomiarowe.
- Wykonawca ma obowiązek utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów na terenie pomiarów i badań, w okresie ich trwania.
- Jeżeli jest to konieczne z uwagi na przewidywane utrudnienia ruchu, Wykonawca sporządzi, uzgodni i zatwierdzi z Zamawiającym oraz odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia prac pomiarowych.
- Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia terenu pomiarów i badań (inventaryzacji) w okresie ich trwania aż do zakończenia. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające.
- Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i inne przepisy powiązane. Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych, w trakcie prac pomiarowych i badawczych. Wykonawca będzie realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.
- Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w planach ich lokalizacji.
- Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania polskich przepisów, norm i wytycznych przekazanych przez Inżyniera lub Zamawiającego.
- Wszelkie koszt zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, projektów organizacji ruchu, koszt zabezpieczenia terenu pomiarów i badań nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w Zaakceptowaną Kwotę Kontraktową. Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i innych prac projektowych.

9. Wykonanie dokumentów wykonawcy

9.1. Zgodność z przepisami oraz umową

Wykonawca odpowiada za zorganizowanie procesu wykonywania prac projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową.

Wykonawca odpowiada za zgodność dokumentów wykonawcy z wymaganiami umowy, ustalonymi terminami realizacji prac projektowych oraz poleceniami Inżyniera lub Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z

wykonywanymi Dokumentami Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie podczas wykonywania prac projektowych.

Wykonawca zapewni do projektowania robót doświadczonych projektantów posiadających wymagane Prawem Budowlanym odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, należących do odpowiednich organizacji samorządu zawodowego oraz kompetentny personel pomocniczy.

W trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego i jego życzenia, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, programem funkcjonalno-użytkowym oraz nie wykraczają swoim zakresem poza zakres obowiązującej Umowy.

9.2. Wymagania w stosunku do zakresu i formy projektu

Dokumentację przed złożeniem do organu wydającego pozwolenie na budowę należy uzgodnić z Zamawiającym, Zespołem Oceny Projektów (ZOP) w Dolnośląskiej Służbie Dróg i Kolei oraz Oficerem Rowerowym.

Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenie, że została wykonana zgodnie z umową, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, oraz że jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

9.3. Szata graficzna Dokumentów Wykonawcy

Dokumenty Wykonawcy winny spełniać następujące wymagania, odnośnie szaty graficznej:

- Wszystkie sporządzone Dokumenty Wykonawcy muszą być sporządzone czytelnie, przejrzysto i jednoznacznie.
- Prace projektowe oraz wszelkie Dokumenty Wykonawcy sporządzone zostaną w języku polskim.
- Część opisowa zostanie sporządzona komputerowo, będzie posiadać spis treści oraz ponumerowane strony.
- Część rysunkowa opracowania zostanie sporządzona wg zasad rysunku technicznego, w technice cyfrowej.
- Ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum.
- Każdy rysunek powinien być opatrzony metryką – tabelką.
- Szata graficzna i układ Projektu Budowlanego powinny spełniać wymagania wynikające z przepisów Prawa Budowlanego i aktów wykonawczych w tym zakresie.
- Wszystkie rysunki i opisy powinny być wzajemnie spójne oraz skoordynowane merytorycznie i podpisane przez projektanta i sprawdzającego, legitymujących się posiadaniem uprawnień budowlanych odpowiedniej specjalności.

9.4. Szczegółowość Dokumentów Wykonawcy

Określenie stopnia wymaganej szczegółowości, w odniesieniu do konkretnego opracowania projektowego, jest zadaniem Wykonawcy, o ile Zamawiający nie podał własnych wymagań w tym zakresie. Stopień wymaganej szczegółowości zależy od celów przypisanych danemu opracowaniu projektowemu oraz rodzajowi i złożoności zadania.

Zakres oraz stopień szczegółowości musi umożliwić osiągnięcie celu jakim jest sporządzenie wyczerpującej i kompletnej dokumentacji, wraz z wszystkimi uzgodnieniami, warunkami technicznymi, decyzjami, opiniami, zgodami i pozwoleniami.

Niezależnie od warunków Zamawiającego oraz ustaleń własnych Wykonawcy należy bezwzględnie uwzględnić i przestrzegać wymagania przepisów prawnych, w szczególności rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego oraz obowiązujące warunki techniczne.

9.5. Projekt budowlany

Projekt budowlany wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120, poz. 1133 z dnia 10 lipca 2003r. z późniejszymi zmianami).

Projekt budowlany winien obejmować wszystkie przewidziane do realizacji branże i być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dla kompletnego projektu budowlanego należy uzyskać prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę.

Projekt budowlany wykonać i przekazać zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej.

9.6. Projekt wykonawczy

Projekt wykonawczy winien obejmować wszystkie przewidziane do realizacji branże i być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Projekty Wykonawcze muszą określać metodę realizacji robót w zakresie, stopniu oraz dokładności niezbędnej do prawidłowego do przygotowania i realizacji robót budowlanych.

Projekty wykonawcze opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz.2072 – tekst jednolity Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

Projekt wykonawczy wykonać i przekazać zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu projekt wykonawczy w wersji elektronicznej.

9.7. Projekt tymczasowej organizacji ruchu

Projekt tymczasowej organizacji ruchu winien być sporządzony dla całości inwestycji i być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonany projekt organizacji ruchu należy uzgodnić (uzyskać pozytywną opinię) w co najmniej: Dolnośląskiej Służbie Dróg i Kolej, Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie, Zarządzie Dróg Miejskich i Zieleni w Oławie, właściwej terytorialnie Komendzie Policji oraz z Oficerem Rowerowym.

Dla pozytywnie zaopiniowanego projektu organizacji ruchu należy uzyskać ostateczne zatwierdzenia w Starostwie Powiatowym w Oławie oraz w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.

Projekt tymczasowej organizacji ruchu wykonać i przekazać zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego wraz z Zatwierdzeniem Organizacji Ruchu. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu projekt tymczasowej organizacji ruchu w wersji elektronicznej.

9.8. Projekt docelowej organizacji ruchu

Projekt docelowej organizacji ruchu winien być sporządzony dla całości inwestycji i być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonany projekt organizacji ruchu należy uzgodnić (uzyskać pozytywną opinię) w co najmniej: Dolnośląskiej Służbie Dróg i Kolej, Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie, Zarządzie Dróg Miejskich i Zieleni w Oławie, właściwej terytorialnie Komendzie Policji oraz z Oficerem Rowerowym.

Dla pozytywnie zaopiniowanego projektu organizacji ruchu należy uzyskać ostateczne zatwierdzenia w Starostwie Powiatowym w Oławie oraz w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.

Projekt docelowej organizacji ruchu wykonać i przekazać zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego wraz z Zatwierdzeniem Organizacji Ruchu. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu projekt docelowej organizacji ruchu w wersji elektronicznej.

9.9. Przedmiar robót

Przedmiar robót wykonać zachowując podział na branże. Przedmiar robót winien zawierać dane wyszczególnione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Dz.U. Nr 202, poz.2072 – tekst jednolity Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

Przedmiary robót wykonać i przekazać Zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu przedmiary robót w wersji elektronicznej.

9.10. Obmiar robót

W ramach opracowania należy wykonać obmiar wykonanych robót.

9.11. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB) budowlanych powinny zawierać dane wyszczególnione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz.20722072 – tekst jednolity Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

STWiORB wykonać i przekazać Zamawiającemu w ilości określonej przez Zamawiającego. Dodatkowo sporządzić i przekazać Zamawiającemu STWiORB w wersji elektronicznej.

9.12. Wymagania dotyczące informacji BIOZ

Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z dnia 10 lipca 2003 z późniejszymi zmianami). Informację BIOZ opracować i przekazać Zamawiającemu jako część składową projektu budowlanego.

9.13. Wersja elektroniczna

Wykonawca oprócz kompletnej wersji papierowej przekaze ostateczną pełną wersję dokumentacji projektowej w formie elektronicznej na płytach CD lub DVD. Układ folderów i podfolderów powinien odzwierciedlać układ i zawartość dokumentacji. Części opisowe oraz rysunkowe zostaną przekazane w formacie :

- pliki tekstowe/opisowe – format *.pdf
- pliki graficzne – format *.pdf

Jakość skanowanych lub generowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinny umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych.

9.14. Nadzór autorski

Wykonawca zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w oparciu o niniejszą Umowę w zakresie określonym przez Ustawę Prawo Budowlane oraz zapisy Umowy.

10. Kontrola jakości i wykonywania dokumentów wykonawcy

10.1. Nadzór nad procesem projektowym

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy jest wykonywany przez Inżyniera i Przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą / Projektantem.

Wykonawca umożliwi sprawdzenie dokumentacji projektowej pod względem poprawności opracowania, kompletności i zgodności z przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przez osobę/y posiadającą/e uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.

10.2. Warunki nadzoru

Zamawiający, Projektant, Inżynier oraz Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

Sprawy omawiane na spotkaniach winny zostać odnotowane pisemnie i skutkować przesłaniem kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu stronom.

Podczas spotkań powinny być obecne osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektem oraz odpowiedni projektanci, sprawdzający i autorzy Dokumentów Wykonawcy, którzy będą kompetentni do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Inżyniera oraz Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i udzielania odpowiedzi na zadane pytania oraz do opracowania materiałów, zestawień i informacji na prośbę Zamawiającego.

11. Odbiór Dokumentów Wykonawcy

Dokumenty Wykonawcy podlegają odbiorowi końcowemu. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonana kompletna, wraz z wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami Dokumentacja Projektowa - Dokumenty Wykonawcy.

11.1. Procedura odbioru

- Odbioru dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego. W trakcie odbioru Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza zgodność dokumentów przekazanych do odbioru z Umową,
- W trakcie odbioru Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do podjęcia następujących decyzji:
 - O wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu, przeznaczonego na:
 - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Inżyniera oraz wad przez niego stwierdzonych,
 - przeanalizowanie uwag zawartych w opiniach do opracowań zleconych przez Zamawiającego, i przedstawienie Inżynierowi protokołu z analizy uwag,
 - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad,
 - uzgodnienie wspólnie z Inżynierem oraz Przedstawicielem Zamawiającego zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień,
 - wprowadzenie do opracowań uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
 - przekazanie poprawionych opracowań,
 - O odmowie odebrania tych opracowań, które zdaniem Przedstawiciela Zamawiającego zasadniczo nie są zgodne z Umową
- Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia.
- Jeśli Przedstawiciel Zamawiającego uzna, że przekazane do odbioru Dokumenty Wykonawcy są zgodne z wymaganiami Umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze Protokół zdawczo - odbiorczy. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego Przedstawiciela Zamawiającego kończy odbiór opracowań.
- Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać:

- nazwę (temat) dokumentacji projektowej,
- nazwę strony przekazującej i odbierającej,
- nazwy opracowań będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości przekazywanych egzemplarzy,
- miejsce na wpisanie daty odbioru,
- miejsce na ewentualne uwagi,
- miejsce na podpisy,

12. Płatności

Ustala się, że wszystkie warunki dotyczące płatności, terminów, ewentualnego wadium oraz kar umownych określają i regulują stosowne zapisy w Umowie.